

## **REGULAMIN SPACERÓW I WYCIECZEK KLUBU MALUCHA ZIELONY ZAKĄTEK W BOJANIE**

### Podstawa prawna:

1. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017 poz. 59).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz. U. z 2001 r. Nr 135, poz. 1516 z późn. zmianami).

### **I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem spacerów i wycieczek jest Klub Malucha Zielony Zakątek w Bojanie.
2. W zorganizowaniu wycieczki przedszkole może współdziałać ze stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami, których przedmiotem działalności jest krajoznawstwo i turystyka.
3. Formy:
  - a. spacery
  - b. krótkie wycieczki- wycieczki tematyczne
4. Wyjście na spacer odnotowuje się w dzienniku zajęć i nie wymaga to dodatkowej dokumentacji.
5. Spacer organizowany jest zgodnie z ramowym rozkładem dnia przez nauczyciela danej grupy.
6. Do opieki nad dziećmi w czasie spacerów zobowiązany jest wychowawca i pomoc nauczyciela.
7. Na spacerze poza teren placówki opiekę powinna sprawować co najmniej jedna osoba nad grupą do 8 osób.
8. Organizację i program wycieczki dostosowuje się do:
  - a. wieku uczestników
  - b. zainteresowań i potrzeb
  - c. stanu zdrowia, sprawności fizycznej
  - d. stopnia przygotowania i umiejętności do pokonywania trudności.
9. Uczestnicy spacerów i wycieczek to:
  - a. dzieci (1- 3- letnie)– w zależności od charakteru wycieczki lub spaceru
  - b. opiekunowie – opiekunami w czasie spaceru lub wycieczki są nauczyciele przedszkola, pomoc nauczyciela
  - d. rodzice biorący udział w wycieczce lub spacerze.
10. Organizując spacery i wycieczki:
  - a. zapoznajemy dzieci z miejscem i celem spaceru bądź wycieczki, aby ich obserwacje i działania były świadome
  - b. nie dopuszczamy do nadmiernego zmęczenia fizycznego
  - c. przestrzegamy norm kulturalnego zachowania się w stosunku do współuczestników spaceru bądź wycieczki
  - d. przestrzegamy wspólnie wypracowanych reguł zapewniających bezpieczeństwo, współdziałanie i przyjemny nastrój, które wpłyną na doznania psychiczne i estetyczne
  - e. dbamy o właściwy dobór ubioru dzieci do warunków atmosferycznych (w porozumieniu z rodzicami)
  - f. zapewniamy właściwą organizację tak, aby osiągnąć zamierzone cele edukacyjne
  - g. upowszechniamy różnorodne formy aktywnego wypoczynku.

### **II. ZADANIA DYREKTORA PRZEDSZKOLA**

1. Dyrektor placówki wyraża zgodę na zorganizowanie wycieczki lub spaceru.

## 2. Czuwa nad prawidłową organizacją wycieczki.

### III. OBOWIĄZKI OPIEKUNA WYCIECZKI

1. Sprawuje opiekę nad powierzonymi mu dziećmi.
2. Współdziała z innymi opiekunami w zakresie realizacji programu i harmonogramu wycieczki.
3. Sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez dzieci, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.
4. Nadzoruje wykonywanie zadań i poleceń przydzielonych dzieciom.
5. Wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

### V. OBOWIĄZKI DZIECI- UCZESTNIKÓW WYCIECZKI

1. Dzieci przestrzegają zawartych wcześniej umów z opiekunami.
2. Sygnalizują opiekunowi swoje potrzeby fizjologiczne.
3. Reagują na umówione sygnały, np. podczas zbiórek.
4. Przestrzegają zasad prawidłowego zachowania się w miejscach publicznych.
5. Życzliwie odnoszą się do opiekunów.
6. Przestrzegają ustalonych zasad bezpieczeństwa i dyscypliny.
7. Uczestnikowi wycieczki – dziecku nie wolno:
  - a. zabierać własnych zabawek
  - b. oddalać się od grupy.

### VI. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS SPACERÓW, WYCIECZEK TEMATYCZNYCH

1. Liczebność grupy do 18 dzieci – 2 opiekunów.
2. W czasie spacerów korzysta się z wózków spacerowych.
3. Uczestnicy ubrani są odpowiednio do miejsca i warunków atmosferycznych ( odpowiedni ubiór na spacer zapewniają dzieciom rodzice).
4. W dniu, w którym temperatura powietrza wynosi poniżej -5 °C spacer się nie odbywa.
5. W dniu, w którym występuje zanieczyszczenie powietrza – smog- spacer się nie odbywa.

### X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Opiekun powinien znać teren spaceru.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkich uczestników wycieczek i spacerów organizowanych przez placówkę.
3. O każdym wyjeździe dzieci rodzice/ prawni opiekunowie zawiadamiani są najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem wycieczki.